# Chamada 01/2022 – Para eventos que ocorrerem de 01/02/2022 a 30/04/2022

**Auxílio financeiro a professores para taxa de inscrição em eventos científicos**

**Quem pode solicitar**

Docentes orientadores do Programa de Pós-Graduação que estejam regularmente credenciados.

Docentes que dispõem de reserva técnica ou similar (FAPESP, CNPq) devem utilizar estes recursos prioritariamente. O auxílio pode ser solicitado para complementar estes recursos, desde que devidamente justificado no encaminhamento.

**Onde pode ser o Evento**

* Brasil
* Exterior

**TAXA DE INSCRIÇÃO EM EVENTO CIENTÍFICO: compreende o pagamento da taxa de inscrição em evento científico com apresentação de trabalho.**

Os documentos devem ser enviados ao Serviço de Pós-Graduação ([iau.pgr@sc.usp.br](mailto:iau.pgr@sc.usp.br)) com 20 dias de antecedência do evento.

**Que documentação deve ser entregue**

- Formulário para solicitação do auxílio (anexo 1) devidamente preenchido;

- Termo de compromisso;

- Carta de aceite do trabalho;

- Cópia do trabalho a ser apresentado;

**Após o retorno do evento:**

Enviar em até 7 dias ao Serviço de Pós-Graduação para prestação de contas ([iau.pgr@sc.usp.br](mailto:iau.pgr@sc.usp.br)):

- Breve relatório sobre a participação no evento;

- Cópia do certificado de apresentação do trabalho;

- Comprovante do pagamento da taxa de inscrição;

- Recibo de pagamento da taxa de inscrição emitido pela organização do evento com os seguintes dados:

Em nome de Tomás Antonio Moreira/Programa PROAP CAPES

CPF: 074.260.738-07

Endereço: Av. Trabalhador São-Carlense, 400, Centro, 13566-590, São Carlos-SP

**Forma de recebimento do auxílio:**

O auxílio será pago na forma de reembolso após a entrega da documentação completa para prestação de contas.

**Serviço de Pós-Graduação**

**Instituto de Arquitetura e Urbanismo**

**USP**

**ANEXO 1**

**REQUISIÇÃO - DOCENTE**

**TAXA DE INSCRIÇÃO EM EVENTO CIENTÍFICO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome:** |  |
| **CPF:** |  |
| **Título do trabalho:** |  |
| **Dados bancários:** | Agência: Conta corrente: |
|  | Obs: Aceito apenas Banco do Brasil. Não pode ser conta conjunta. |
| **Nome do evento:** |  |
| **Período do evento:** |  |
| **Local do evento:** |  |
| **Valor da taxa de inscrição:** |  |
| **Prazo para pagamento da inscrição:** |  |
| **Instituição organizadora do evento:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição:** | Exemplo: Apresentação de trabalho completo intitulado “xxxx”, no “nome do evento”, realizado no período de xx a xx de 2021, na cidade de xxxxxx, país xxxx. |

São Carlos, ........... de ............................. de 20...

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do solicitante

**TERMO DE COMPROMISSO - DOCENTE**

Inscrição em evento científico

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, DOCENTE do Instituto de Arquitetura e Urbanismo, **comprometo-me** a entregar o certificado de participação e apresentação do trabalho intitulado “\_\_\_\_\_\_\_\_”, apresentado no evento “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”,no período de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, em (\_\_local do evento\_\_\_\_). **Declaro** estar ciente de que a não apresentação do documento supracitado implicará na devolução do valor total da taxa de inscrição custeada.

São Carlos, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome e Assinatura do Solicitante